



## Business Lunch

à Genève  
Jeudi 13 octobre 2016  
12h00–13h30

**PROCHAINEMENT**

PROGRAMME

11h45 : Accueil

12h00 : Débat Accueil et Communication

- Estelle Treiber, (Spécialiste de l'accueil dans l'hôtellerie de Luxe)
- Manuela Nathan (Directrice RH)
- Dorothee Vouillamoz (Assistante de Direction spécialisée dans l'accueil pour les employés)

12h45 : Cocktail Dinatoire et Réseautage

13h30: Fin



<sup>(1)</sup> Le prix comprend le repas et l'attestation de participation. En cas de non-présence, les frais de participation sont dus.



## Ressources Humaines

# Accueil et Communication

## Savoir Accueillir et Communiquer Correctement Dans l'Entreprise

Sur la base de ce qui se pratique dans l'excellence de l'accueil client, quelles sont les clefs pour bien accueillir dans l'entreprise : Quelle stratégie pour favoriser un bon accueil interne et externe afin de refléter une bonne image et générer un bon climat dans l'entreprise

OBJECTIF

INTERVENANTS

INSCRIPTION

ACCÈS

- Estelle Treiber, Spécialiste de l'accueil dans l'hôtellerie de luxe
- Manuela Nathan, Directrice RH
- Dorothee Vouillamoz, Assistante de Direction spécialisée dans l'accueil pour les employés

### Sur inscription <sup>(1)</sup>

Prix : CHF 40.-TTC ou CHF 30.-TTC<sup>(2)</sup>

<sup>(2)</sup> Réduction pour les clients d'EXCELSIA, FUTURA 21, Hôtel N'vY AFD, STUDIO REGARD, MAIN & CO, TOIT POUR TOUS et membres/habitués du Business Lunch)

à Genève, Hôtel N'vY\*\*\*\*

Tel. 0 840 000 004  
training@excelsia.ch

**S'inscrire**



(Paiement sur place)

**Hôtel N'vY\*\*\*\***  
Rue Richemont 18  
1202 Genève

**En voiture:**  
Parking Kempinski :  
Quai du Mont-Blanc 19  
Parking Prés. Wilson:  
Quai Wilson 47

**En bus depuis  
Gare Cornavin:**  
Tram ligne 15 direction  
Nation:  
Arrêt Butini (2 arrêts)  
Parcours à pied 6 min



Excelsia SA  
Château 3  
2028 Vaumarcus

**RH info**